



OFICINA DE ESTUDIOS Y POLÍTICAS AGRARIAS - ODEPA -

FORMULACIÓN DE COMPROMISOS DE GESTIÓN CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO (CDC) AÑO 2021

CUADRO RESUMEN CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO DEL AÑO 2021

a) Identificación Equipos de Trabajo y Metas Comprometidas por los Equipos

Identificación de los equipos de trabajo	Total de personas que componen cada equipo de trabajo	Número de Metas Comprometidas por cada equipo de trabajo
Área de Apoyo Dirección Nacional	15	5
Área de Apoyo en Información Agraria, Análisis Económico y Transparencia de Mercados	23	5
Área de Apoyo en Asuntos Internacionales	9	3
Área de Apoyo en Desarrollo Rural	6	3
Área de Apoyo en Política Sectorial y Análisis de Mercado	10	3
Área de Apoyo en Sustentabilidad y Cambio Climático	6	3
Área de Apoyo en Computación e Informática	6	3
Área de Apoyo en Operaciones y Gestión Presupuestaria	23	3
Área de Apoyo en Comunicaciones y Participación Ciudadana	9	3
Totales	107	31

Nota: La información relativa al total de funcionarios que componen cada uno de los equipos de trabajo fue establecida en la Resolución Exenta N°275 que la modifica, de fecha 24/09/202, las cuales integran el Convenio de Desempeño Colectivo del año 2021.

b) **Nombre del Equipo de Trabajo:** En las siguientes páginas se detallan los compromisos de gestión 2021.

Identificación del Equipo de Trabajo	Área de Apoyo Dirección Nacional	Responsable del Equipo de Trabajo	Subdirector/a Nacional
Total de Personas que componen el Equipo	15	Número de Metas comprometidas por el Equipo de Trabajo	5

NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	Año 2021			NOTA TÉCNICA
			META	NUMERADOR	DENOMINADOR	
Cumplimiento del Plan Anual de Auditoría vigente.	$(N^{\circ} \text{ auditorías terminadas en el año } t / N^{\circ} \text{ auditorías del Plan Anual de Auditoría vigente para el año } t) * 100$	Porcentaje (%)	100%	12	12	Para efectos de la medición del indicador, existen auditorías que pueden ser terminadas en una fecha distinta a la programada en el Plan Anual de Auditoría vigente, por necesidades de buen servicio. Por lo tanto, el indicador mide sólo el número de auditorías terminadas al 31 de diciembre del año t, respecto del número de auditorías programadas en el Plan Anual de Auditoría vigente para el año t.
Informes de compromisos Institucionales elaborados y difundidos a los funcionarios.	$(N^{\circ} \text{ de Informes de compromisos institucionales elaborados y difundidos en el año } t / N^{\circ} \text{ de informes programados en el año } t) * 100$	Porcentaje (%)	100%	12	12	El primer informe se elabora en el mes de enero con la información de cierre del año t-1 y el último informe es elaborado en el mes de diciembre del año calendario con información de noviembre del año t.
Requerimientos de ingreso de iniciativas de inversión respondidos en un plazo ≤ 5 días hábiles.	$(N^{\circ} \text{ de requerimientos de ingreso de iniciativas de inversión con propuesta de respuesta o solicitando nuevos antecedentes adicionales a instituciones, en un plazo } \leq 5 \text{ días hábiles, en el año } t / N^{\circ} \text{ de requerimientos de ingreso de iniciativas de inversión efectuados en el año } t) * 100$	Porcentaje (%)	$\geq 83,33\%$	15	18	Para efectos de la medición del indicador se considerará lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> Los requerimientos de ingreso de iniciativas de inversión provenientes directamente de los Servicios del Minagri, recibidos mediante correo electrónico de la Oficina de Partes de la Subsecretaría de Agricultura o aquellos recibidos por cualquier otro medio. El número de días se calcula a partir del día hábil siguiente a la fecha de recepción de la solicitud. Si se solicitan antecedentes adicionales a la contraparte, el conteo de días será el mismo que cuando se trata de la recepción de un requerimiento. No obstante, podrán existir casos en que el correo electrónico solicitando los antecedentes adicionales y la recepción de ellos, sean en el transcurso de un mismo día, por lo que el conteo de días será de 1 (uno).
Resoluciones Exentas que autorizan tratos directos, revisados en un plazo ≤ 6 días hábiles.	$(N^{\circ} \text{ de Resoluciones Exentas que autorizan tratos directos revisados en un plazo } \leq 6 \text{ días hábiles en el año } t / N^{\circ} \text{ de Resoluciones Exentas que autorizan tratos directos recepcionadas en el año } t) * 100$	Porcentaje (%)	$\geq 88,89\%$	40	45	Para efectos de la medición del indicador se debe considerar lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> Las Resoluciones Exentas por tratos directos y aquellas que modifican o rectifican las mismas, recepcionadas en el Área Jurídica Administrativa y correspondientes al año t. Se considerará que una Resolución Exenta fue revisada, si fue recepcionada por el Área Jurídica Administrativa, independientemente de su estado de tramitación (firmada, devuelta, recuperada, etc.), toda vez que en todos esos casos se efectúa una revisión jurídica del documento. Para efectos del cálculo de los días hábiles, se considera la "Fecha de Recepción" y la "Fecha de Firma" de la Resolución Exenta, ambas registradas en el historial del Sistema Computacional Cero Papel. El plazo de días se suspenderá en caso de falla del sistema de Cero Papel, por el tiempo que dure la misma.

NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	Año 2021			NOTA TÉCNICA
			META	NUMERADOR	DENOMINADOR	
Informes de seguimiento de la implementación de controles de SSI elaborados.	(N° de Informes de seguimiento de la implementación de controles de SSI elaborados en el año t / N° de Informes de seguimiento de la implementación de controles de SSI programados para el año t) * 100	Porcentaje (%)	≥ 72,73%	8	11	<p>Para efectos de la medición del indicador se considerará lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> – El primer informe que se reportará será el de febrero con la información correspondiente al mes de enero del año t y el último informe es elaborado en el mes de diciembre del año calendario con información del mes de noviembre del año t. – Los informes programados son 11 (denominador del indicador). – Los controles de SSI a los cuales se les efectuará seguimiento serán aprobados por la Subdirección Nacional.

Identificación del Equipo de Trabajo	Área de Apoyo en Información Agraria, Análisis Económico y Transparencia de Mercados	Responsable del Equipo de Trabajo	Jefe/a Departamento
Total de Personas que componen el Equipo	23	Número de Metas comprometidas por el Equipo de Trabajo	5

NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	Año 2021			VERIFICADOR
			META	NUMERADOR	DENOMINADOR	
Ingreso de registros de la semana en el Sistema de Precios al Consumidor.	(N° de semanas que cuentan con registros en el Sistema de Precios al Consumidor en el año t / N° total de semanas del año t) *100	Porcentaje (%)	≥ 90,38%	47	52	<p>Para efectos de la medición del indicador se deberá considerar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Los registros ingresados en el Sistema de Precios al Consumidor corresponden a la información de precios de los principales alimentos de la canasta familiar, capturada por los Reporteros de Mercado de Odepa. La información disponible comprende precios de frutas y hortalizas, carnes, legumbres, cereales, lácteos, huevos, pan, entre otros alimentos, los cuales pueden variar dependiendo de la temporada del año, por la estacionalidad y la región. Se debe tener en cuenta que el número total de semanas de un año a otro varía, siendo en ocasiones 53 y más comúnmente 52 semanas. Eventualmente, el número de registros de una semana podría variar (disminuir), si en la revisión periódica se constata que hubo error en el ingreso y por tanto podría existir eliminación de registros. Entre semanas el número de registros varía, dado que no siempre se captura la misma cantidad de precios, ya sea por estacionalidad de los productos, por funcionamiento (cierre) de establecimientos, por ausencia de reporteros o por algún tipo de emergencia. Cuando se realiza la consulta en el Sistema de Precios al Consumidor, se entenderá como "registros encontrados" a los registros ingresados en el mencionado sistema.
Boletines semanales de precios y volúmenes de frutas y hortalizas en mercados mayoristas del país publicados en la página web de Odepa.	(N° de boletines semanales de precios y volúmenes de frutas y hortalizas en mercados mayoristas del país publicados en la página web de Odepa en el año t / N° de semanas del año t) *100	Porcentaje (%)	≥ 92,31%	48	52	<p>Para efectos de la medición del indicador se deberá considerar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se debe tener en cuenta que el número total de semanas de un año a otro varía, siendo en ocasiones 53 y más comúnmente 52 semanas. En las semanas cuyo viernes sea feriado o inhábil, la publicación se podrá efectuar el día hábil anterior o el día hábil posterior al correspondiente. Se consideran los boletines elaborados y publicados dentro del año calendario.
Boletines regionales de exportaciones silvoagropecuarias enviados a publicación.	(N° de boletines regionales de exportaciones silvoagropecuarias enviados a publicación en el año t / N° de boletines programados para ser enviados a publicación en el año t) *100	Porcentaje (%)	≥ 83,33%	10	12	<p>Para efectos de la medición del indicador se deberá considerar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Los boletines programados para ser enviados a publicación son 12 y corresponden al denominador del indicador. Los boletines se publican mensualmente en la página web de Odepa de acuerdo a la fecha de la información que contiene, la cual es diferente de la fecha de elaboración del boletín, por ejemplo: el boletín del mes de enero, corresponde al consolidado de ene-dic del año t-1, el boletín elaborado en febrero contiene información de enero a enero y el de junio contiene información de enero a mayo del año en curso.

NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	Año 2021			VERIFICADOR
			META	NUMERADOR	DENOMINADOR	
						- Se consideran los boletines enviados a publicación dentro del año calendario.
Minutas de Comercio Exterior elaboradas y enviadas a la Dirección Nacional	(N° de minutas de comercio exterior elaboradas y enviadas a la Dirección Nacional en el año t / N° de minutas de comercio exterior programadas a enviar a la Dirección Nacional en el año t) *100	Porcentaje (%)	≥ 75%	9	12	<ul style="list-style-type: none"> - Esta minuta se prepara con información mensualmente puesta a disposición por el Servicio Nacional de Aduanas y Banco Central. - Las minutas programadas a enviar a la Dirección Nacional son 12, que corresponde al denominador del indicador. - Se entenderá por Dirección Nacional a la Director/a o Subdirector/a o sus subrogantes.
Minutas de IPC elaboradas y enviadas a la Dirección Nacional	(N° de minutas de IPC elaboradas y enviadas a la Dirección Nacional en el año t / N° de minutas de IPC programadas a enviar a la Dirección Nacional en el año t) *100	Porcentaje (%)	≥ 75%	9	12	<ul style="list-style-type: none"> - Esta minuta se prepara con información puesta a disposición por parte del INE. - Las minutas programadas a enviar a la Dirección Nacional son 12, que corresponde al denominador del indicador. - Se entenderá por Dirección Nacional a la Director/a o Subdirector/a o sus subrogantes.

Identificación del Equipo de Trabajo	Área de Apoyo en Asuntos Internacionales	Responsable del Equipo de Trabajo	Jefe/a Departamento
Total de Personas que componen el Equipo	9	Número de Metas comprometidas por el Equipo de Trabajo	3

NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	Año 2021			NOTA TÉCNICA
			META	NUMERADOR	DENOMINADOR	
Reuniones Agregadurías Agrícolas (AA) realizadas respecto de las programadas.	(N° de reuniones con Agregadurías Agrícolas realizadas en el año t / N° de reuniones con Agregadurías Agrícolas programadas en el año t)*100	Porcentaje (%)	≥ 94%	47	50	Para efectos de medición del indicador, se ha programado realizar un total de 50 reuniones, las cuales pueden realizarse en forma presencial o a través de videoconferencias, teleconferencias, llamadas telefónicas, medios digitales o sistemas de mensajería.
Escritos sobre asuntos internacionales elaborados respecto de los programados.	(N° de escritos sobre asuntos internacionales elaborados en el año t / N° de escritos sobre asuntos internacionales programados para el año t)*100	Porcentaje (%)	100%	5	5	Para efectos de medición del indicador, también se considerarán los correos electrónicos remitidos por el/la encargado/a de gestión o de su reemplazante a la jefatura del Departamento o a quien la reemplace, informando eventuales modificaciones a la programación, si las hubiere.
Boletines del Sector Lácteo: Estadísticas de comercio exterior elaborados respecto a los comprometidos.	(N° de boletines del Sector Lácteo: Estadísticas de comercio exterior elaborados en el año t / N° de boletines del Sector Lácteo: Estadísticas de comercio exterior comprometidos en el año t)*100	Porcentaje (%)	100%	12	12	El primer boletín se elabora en el mes de enero con información de cierre del año t-1 y el último boletín es elaborado en el mes de diciembre del año t con información hasta noviembre del año t.

Identificación del Equipo de Trabajo	Área de Apoyo en Desarrollo Rural	Responsable del Equipo de Trabajo	Jefe/a Departamento
Total de Personas que componen el Equipo	6	Número de Metas comprometidas por el Equipo de Trabajo	3

NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	Año 2021			NOTA TÉCNICA
			META	NUMERADOR	DENOMINADOR	
Reuniones interministeriales realizadas respecto de las programadas.	$(N^{\circ} \text{ de reuniones interministeriales realizadas en el año } t / N^{\circ} \text{ de reuniones interministeriales programadas para el año } t) * 100$	Porcentaje (%)	$\geq 86,67\%$	13	15	Para efectos de la medición del indicador, se considerará lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> – Se programaron 15 reuniones (denominador). – La totalidad de las reuniones que se realicen con un determinado Ministerio, las que pueden ser más de 1 (una). – Las reuniones pueden realizarse de manera presencial, por videoconferencias, llamadas telefónicas o cualquier otro medio que acuerden las partes involucradas.
Reuniones intraministeriales realizadas respecto de las programadas.	$(N^{\circ} \text{ de reuniones intraministeriales realizadas en el año } t / N^{\circ} \text{ de reuniones intraministeriales programadas para el año } t) * 100$	Porcentaje (%)	$\geq 90\%$	9	10	Para efectos de la medición del indicador, se considerará lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> – Se programaron 10 reuniones (denominador). – Las reuniones sostenidas con los Servicios del Minagri (Subsecretaría, Indap, SAG, CNR, Conaf, Fucoa, Ciren, FIA, INIA, Infor, Agroseguros y Achipia). – La totalidad de las reuniones que se realicen con un determinado Servicio, las que pueden ser más de 1 (una). – Las reuniones pueden realizarse de manera presencial, por videoconferencias, llamadas telefónicas o cualquier otro medio que acuerden las partes involucradas.
Reuniones regionales relativas a Desarrollo Rural, realizadas respecto de las programadas.	$(N^{\circ} \text{ de reuniones regionales relativas a Desarrollo Rural, realizadas en el año } t / N^{\circ} \text{ de reuniones regionales relativas a Desarrollo Rural, programadas para el año } t) * 100$	Porcentaje (%)	$\geq 91,67\%$	11	12	Para efectos de la medición del indicador, se considerará lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> – Se programaron 12 reuniones (denominador). – Las reuniones pueden realizarse en forma presencial, por videoconferencias, teleconferencias, llamadas telefónicas o cualquier otro medio que acuerden las partes involucradas. – Las reuniones locales sostenidas con Alcaldes, Unidad de Desarrollo Económico Local (UDEL), Secretaría Regional de Planificación y Control (Serplac), por mencionar algunos. – La totalidad de las reuniones que se realicen en una determinada región, las que pueden ser más de 1 (una).

Identificación del Equipo de Trabajo	Área de Apoyo en Política Sectorial y Análisis de Mercado	Responsable del Equipo de Trabajo	Jefe/a Departamento
Total de Personas que componen el Equipo	10	Número de Metas comprometidas por el Equipo de Trabajo	3

NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	Año 2021			NOTA TÉCNICA
			META	NUMERADOR	DENOMINADOR	
Boletines de Hortalizas elaborados en el año t.	(N° de boletines de Hortalizas elaborados en el año t / N° de boletines de Hortalizas programados para el año t) * 100	Porcentaje (%)	≥ 91,67%	11	12	<ul style="list-style-type: none"> – La modificación de la programación anual de boletines es aprobada por el Jefe del Departamento o por quien le subrogue o por la Subdirección Nacional o la Dirección Nacional de Odepa. – Los boletines programados son 12, que corresponde al denominador del indicador.
Boletines de Fruta elaborados en el año t.	(N° de boletines de Fruta elaborados en el año t / N° de boletines de Fruta programados para el año t) * 100	Porcentaje (%)	≥ 91,67%	11	12	<ul style="list-style-type: none"> – La modificación de la programación anual de boletines es aprobada por el Jefe del Departamento o por quien le subrogue o por la Subdirección Nacional o la Dirección Nacional de Odepa. – Los boletines programados son 12, que corresponde al denominador del indicador.
Boletines de Papa elaborados en el año t.	(N° de boletines de Papa elaborados en el año t / N° de boletines de Papa programados para el año t) * 100	Porcentaje (%)	≥ 91,67%	11	12	<ul style="list-style-type: none"> – La modificación de la programación anual de boletines es aprobada por el Jefe del Departamento o por quien le subrogue o por la Subdirección Nacional o la Dirección Nacional de Odepa. – Los boletines programados son 12, que corresponde al denominador del indicador.

Identificación del Equipo de Trabajo	Área de Apoyo en Sustentabilidad y Cambio Climático	Responsable del Equipo de Trabajo	Jefe/a Departamento
Total de Personas que componen el Equipo	6	Número de Metas comprometidas por el Equipo de Trabajo	3

NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	Año 2021			NOTA TÉCNICA
			META	NUMERADOR	DENOMINADOR	
Reuniones del Comité Técnico Regional del Programa SIRSD-S en las que Odepa participa.	(N° de reuniones del Comité Técnico Regional SIRSD-S en las que Odepa participa en el año t / N° de reuniones del Comité Técnico Regional SIRSD-S programadas para el año t) * 100	Porcentaje (%)	≥ 83,33%	5	6	Para efectos de la medición del indicador, se deberá considerar lo siguiente: <ul style="list-style-type: none"> – Se entenderá por programadas a la participación de Odepa en seis reuniones del Comité Técnico Regional SIRSD-S. – Puede realizarse más de una reunión en una determinada región y todas ellas se considerarán en el cálculo del indicador. – Las actas son elaboradas por las respectivas regiones. – Se entenderá que Odepa participó de la reunión del Comité Técnico Regional SIRSD-S, si su representante es mencionado como asistente a la reunión. – Las reuniones pueden realizarse en forma presencial, videoconferencias, llamadas telefónicas o cualquier medio que fijen las partes involucradas.
Minutas elaboradas respecto de las solicitadas.	(N° de minutas elaboradas en el año t / N° de minutas solicitadas en el año t) * 100	Porcentaje (%)	≥ 83,33%	10	12	Para efectos de la medición del indicador, las minutas podrán ser solicitadas en forma interna o externa a Odepa y podrán abarcar los siguientes temas: cambio climático, recursos genéticos, recursos naturales, agua, suelos, bosques, biodiversidad, programa SIRSD-S, economía circular, economía ambiental, sustentabilidad, normativa ambiental, entre otros.
Escritos elaborados respecto de los programados.	(N° de escritos elaborados en el año t / N° de escritos programados para el año t)*100	Porcentaje (%)	≥ 100%	4	5	Para efectos de medición del indicador se entenderá por escritos programados a la elaboración de cinco escritos.

Identificación del Equipo de Trabajo	Área de Apoyo en Computación e Informática	Responsable del Equipo de Trabajo	Jefe/a Departamento
Total de Personas que componen el Equipo	6	Número de Metas comprometidas por el Equipo de Trabajo	3

NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	Año 2021			NOTA TÉCNICA
			META	NUMERADOR	DENOMINADOR	
Informes de precios al consumidor, publicados oportunamente en la página web de Odepa.	(N° de informes de precios a consumidor publicados oportunamente en la página web de Odepa, en el año t / N° total de semanas del año t) * 100	Porcentaje (%)	≥ 82,69%	43	52	<p>Para efectos de la medición del indicador se deberá considerar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se considerará como oportuna la publicación semanal realizada los viernes antes de las 13:00 horas. Se debe tener en cuenta que el número total de semanas de un año a otro varía, siendo en ocasiones 53 y más comúnmente 52 semanas. En las semanas cuyo día viernes sea feriado o inhábil, la publicación se podrá efectuar el día hábil anterior o el día hábil posterior al correspondiente. Se consideran las publicaciones que corresponden a días viernes cuyas semanas caen dentro del año calendario.
Incidencias de seguridad resueltas respecto de las ingresadas en Jira.	(N° de incidencias de seguridad resueltas en el año t / N° de incidencias de seguridad ingresadas en la plataforma Jira en el año t)*100	Porcentaje (%)	≥ 82,95%	1012	1220	<p>Para efectos de la medición del indicador se deberá considerar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> La resolución de las incidencias deberá ser de responsabilidad de los funcionarios que trabajan en el Departamento de Computación e Informática, excluyendo aquellas cuya resolución haya sido efectuada por funcionarios que no efectúan labores en el departamento antes señalado. Los tipos de incidencias catalogados como: "correo electrónico sospechoso/virus", "incidente", "acceso", "pérdida de dispositivo/información y "robo/extravío". Se exceptúan las incidencias cuyo estado es "Cerrado" y que registran las siguientes resoluciones: "Duplicado", "No se hará" y "Rechazado", las cuales no serán consideradas en el numerador y denominador del indicador. Se entenderá por incidencia resuelta aquella cuyo estado es "cerrado" y su resolución es "listo".
Usuarios que se declaran satisfechos respecto de los servicios entregados por la Mesa de Ayuda del Depto. Computación e Informática.	(Número de usuarios que se declaran satisfechos con los servicios entregados por la Mesa de Ayuda / N° de usuarios que responden la consulta en el año t)*100	Porcentaje (%)	≥ 87,06%	296	340	<p>Para efectos de la medición:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se utilizará una escala likert de cinco categorías. De esta forma los usuarios podrán responder que el servicio es: "Muy Bueno", "Bueno", "Ni bueno ni malo", "Pobre" y "Muy malo". Se entenderá como satisfechos a la suma de los usuarios que responden "Muy Bueno" (nota=5) y "Bueno" (nota=4). Se considerarán las órdenes de trabajo cuyo estado es "Cerrado" y "Rechazado".

Identificación del Equipo de Trabajo	Área de Apoyo en Operaciones y Gestión Presupuestaria	Responsable del Equipo de Trabajo	Jefe/a Departamento
Total de Personas que componen el Equipo	23	Número de Metas comprometidas por el Equipo de Trabajo	3

NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	Año 2021			NOTA TÉCNICA
			META	NUMERADOR	DENOMINADOR	
Cierres contables mensuales realizados en un plazo ≤ 7 días corridos.	(N° de cierres contables mensuales realizados un plazo ≤ 7 días corridos dentro del año t / N° de cierres contables mensuales programados para el año t)*100	Porcentaje (%)	≥ 90,91%	10	11	<p>Para efectos de la medición del indicador se considerará lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aquellos informes que presenten problemas de cierre contable debido a que el sistema SIGFE presenta fallas en su funcionamiento, el plazo de días se suspenderá por el tiempo que dure dicha falla y se retomará el cálculo de días, una vez que se informe que la falla fue solucionada. - El número de cierres contables mensuales programados es de 11. Al respecto, la medición considera los cierres realizados en los meses de febrero (cierre enero año t) a diciembre (cierre noviembre año t). - Si el 7^{mo.} día corresponde a un día feriado o festivo, el cierre se realizará a más tardar el día hábil siguiente.
Resoluciones Exentas que autorizan llamado a licitación pública y privada, elaboradas en un plazo ≤ 10 días hábiles.	(N° de Resoluciones Exentas que autorizan llamado a licitación pública y privada, elaboradas en un plazo ≤ 10 días hábiles en el año t / N° de Resoluciones Exentas que autorizan llamado a licitación pública y privada elaboradas en el año t)*100	Porcentaje (%)	≥ 87,5%	7	8	<p>Para efectos de la medición del indicador se debe considerar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El número de días se calculará contando los días hábiles que transcurren entre la fecha de refrendación y la fecha de firma de la Resolución Exenta por parte del Subdepartamento de Compras y Contrataciones (cuando se registra y firma por primera vez la Resolución en el sistema Ceropapel, independiente del estado, quedando disponible para la revisión y firma de todas las partes involucradas en el proceso), ambas registradas en el historial del Sistema Computacional Cero Papel. - Las licitaciones públicas y privadas, sin considerar aquellos procesos licitatorios que son readjudicados, declarados desiertos y/o revocados. - El plazo de días se suspenderá en caso de que ocurra una falla del sistema de Cero Papel, por el tiempo que dure la misma. En el caso que la falla no pueda ser solucionada, se emitirá la Resolución Exenta en forma física, para efectos de ser considerada en la medición del indicador. - No se contemplarán en la medición, las resoluciones que modifican o rectifican la resolución original que autoriza el llamado a licitación pública o privada.

NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	Año 2021			NOTA TÉCNICA
			META	NUMERADOR	DENOMINADOR	
Ejecutar las actividades del Plan de Calidad de Vida Laboral vigente.	(Nº de actividades del Plan de Calidad de Vida Laboral vigente, ejecutadas en el año t / Nº actividades contenidas en el Plan de Calidad de Vida Laboral vigente del año t)*100	Porcentaje (%)	≥ 87,5%	7	8	<p>Para efectos de la medición se deberá considerar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Las actividades que formarán parte del denominador del indicador serán las actividades/tareas que sean de absoluta responsabilidad del Departamento de Operaciones y Gestión Presupuestaria, es decir, que su ejecución no dependa de un tercero. <p>Las actividades contenidas en el Plan de Calidad de Vida podrán ser modificadas (aumentadas o disminuidas), previa aprobación (firma) de la Subdirección Nacional o de la Jefatura del Departamento de Operaciones y Gestión Presupuestaria, vía Ceropapel.</p>

Identificación del Equipo de Trabajo	Área de Apoyo en Comunicaciones y Participación Ciudadana	Responsable del Equipo de Trabajo	Encargado/a del Área
Total de Personas que componen el Equipo	9	Número de Metas comprometidas por el Equipo de Trabajo	3

NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	Año 2021			NOTA TÉCNICA
			META	NUMERADOR	DENOMINADOR	
Boletines publicados en la página web de Odepa.	(N° de boletines publicados en la página web de Odepa en el año t / N° de boletines programados a publicar en el año t)*100	Porcentaje (%)	≥ 92,22%	83	90	<p>Para efectos de la medición del indicador se deberá considerar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> – El número total de boletines programados a publicar es 90 (denominador). – Los boletines corresponden a los rubros de: vino, fruta, hortalizas, papa, cereales, leche, carne y empleo. – Respecto al rubro de la leche, solo se considerará el boletín que tiene relación con estadísticas de comercio exterior. – Los boletines y rubros incluidos en la medición del indicador podrán ser modificados durante el año t, lo que será informado por el Encargado del Área de Comunicaciones y Participación Ciudadana.
Tiempo promedio de trámites finalizados.	(Sumatoria de días de las consultas efectuadas por los usuarios y que fueron respondidos en el año t / N° de consultas recibidas en el año t)*100	Porcentaje (%)	3 días corridos	1200	400	<p>Para efectos de la medición del indicador se deberá considerar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Solo las “consultas” recibidas en la plataforma SIAC Internet, se exceptúan los reclamos, sugerencias, felicitaciones y cualquier otro tipo de mensaje o comunicación que se genere. – La sumatoria de días se calcula considerando la fecha en que se recibe la consulta y la fecha en que es respondida por Odepa. – La sumatoria es en días corridos, contando desde el día hábil siguiente a la fecha en que se recibió la consulta. – Las consultas respondidas el mismo día en que fueron recibidas, registrarán 0 (cero) como sumatoria de días corridos (numerador) y serán también contabilizadas en el denominador del indicador.
Reclamos respondidos respecto de los reclamos recibidos.	(N° de reclamos respondidos en año t / N° de reclamos recibidos en año t)*100	Porcentaje (%)	≥ 86,67%	12	15	<p>Para efectos de la medición del indicador se debe considerar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Solo los reclamos recepcionados en la plataforma SIAC Internet, sin considerar aquellos recepcionados con la Ley N°20.285 sobre Acceso a la Información Pública, reclamos referidos a concursos públicos, realizados por correo electrónico a funcionarios, recibidos a través del portal mercado público, por denuncias, etc. – Los reclamos categorizados como “reclamo”, excluyendo aquellos que el usuario haya categorizado erróneamente como consulta, sugerencia, etc. – Se exceptuarán de la medición del indicador aquellos reclamos recepcionados los días 30 y 31 de diciembre, toda vez que el Servicio debe contar con plazos para cumplir con sus procesos en forma eficiente y oportuna que aseguren una respuesta bien fundamentada para el usuario.